

Рассмотрено  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 25.01.2019 г.



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Подгоренская СОШ № 1»  
Г.С. Гриценко  
Приказ № 69 от 25.01.2019 г.

**Положение  
об учебном курсе  
МБОУ «Подгоренская СОШ № 1»  
Подгоренского муниципального района  
Воронежской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об учебном курсе (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции приказов Минобрнауки России от 22.09.2011 № 2357; от 18.12.2012 № 1060; от 31.12.2015 № 1576);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в редакции приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644, от 31.12.2015 № 1577);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (зарегистрирован Минюстом России 7 июня 2012 г., регистрационный № 24480) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (в редакции приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 №1578, от 29.06.2017 №613);
- Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Подгоренская СОШ 1»
- Устав МБОУ «Подгоренская СОШ 1»

1.2. Положение определяет цели и задачи, содержание учебных курсов, порядок их организации и проведения.

1.3. В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в основных образовательных программах начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Подгоренская СОШ 1» предусмотрены учебные курсы, обеспечивающие образовательные потребности и различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные.

1.4. Учебные курсы относятся к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Учебные курсы подразделяются на учебные курсы, обязательные для посещения всеми обучающимися, и на учебные курсы по выбору обучающихся.

1.5. МБОУ «Подгоренская СОШ 1» определяет общий набор и перечень учебных курсов с учетом образовательных потребностей обучающихся, запросов их родителей (законных представителей) и возможностей кадрового, материально-технического обеспечения школы.

## **2. Цели и задачи учебных курсов**

2.1. Цели учебных курсов:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- обеспечение общеобразовательной, общекультурной составляющей при получении среднего общего образования;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности,

- обеспечение профессионального самоопределения обучающихся.
- 2.2. Задачи учебных курсов:
- удовлетворять познавательные интересы обучающихся в различных сферах деятельности;
  - развивать регулятивные, познавательные, коммуникативные универсальные учебные действия;
  - развивать опыт творческой деятельности, умения выполнять учебно-исследовательскую, опытно-экспериментальную работу;
  - создавать условия для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений;
  - поддерживать изучение учебных предметов на углубленном уровне;
  - осуществлять дополнительную подготовку по учебным предметам для успешной сдачи государственной итоговой аттестации.

### **3. Требования к содержанию учебных курсов**

3.1. Рабочая программа учебного курса должна содержать:

- 1) пояснительную записку;
- 2) планируемые результаты освоения учебного курса;
- 2) содержание учебного курса;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2. Рабочая программа учебного курса должна быть оформлена в соответствии с Положением о структуре, технологии разработки, порядке рассмотрения и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе «Аннинский Лицей».

### **4. Порядок организации и проведения учебных курсов**

4.1. С целью формирования части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, ежегодно в 4 четверти текущего учебного года на основании приказа по образовательной организации проводится анкетирование обучающихся, их родителей (законных представителей) для изучения образовательных потребностей на следующий учебный год. По итогам мониторинга с учетом возможностей кадрового, материально-технического обеспечения школы распределяются часы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

4.2. Продолжительность учебных курсов может составлять 7-10 часов – по количеству учебных недель в четверти (краткосрочные учебные курсы), 17, 34, 68 часов.

4.3. При проведении учебных курсов по выбору допускается деление класса на группы, посещение учебного курса группой обучающихся из параллели классов.

4.4. Список обучающихся и прохождение программы учебных курсов фиксируется в электронных классных журналах.

4.5. Формы обучения на учебных курсах должны быть ориентированы на групповые, блочно-модульные технологии, технологии учебных проектов и учебного исследования.

4.6. Доминирующими технологиями и видами деятельности в процессе реализации учебных курсов по выбору являются проектная и исследовательская деятельность.

4.7. По окончании изучения учебного курса каждый обучающийся представляет и защищает зачетную работу (исследовательскую работу, творческую работу, проект, доклад, реферат и т.д.)

4.8. Для оценивания учебных достижений обучающихся 2-9 классов по учебным курсам используется зачетная система (зачтено, не зачтено).

4.9. Для оценивания учебных достижений обучающихся 10-11 классов по учебным курсам используются отметки по стобалльной системе.

4.10. В аттестате об основном общем или среднем общем образовании в строке, содержащей надпись «Дополнительные сведения» вносятся наименования учебных курсов (полное название в соответствии с учебным планом школы), изученных выпускниками в объеме менее 64 часов за два учебных года.

### **5. Оценка состояния преподавания учебного курса**

5.1. Контроль за состоянием преподавания учебного курса возлагается на заместителя директора по УВР.

5.2. Контроль эффективности проведения учебного курса осуществляется по следующим показателям:

- формы проведения занятий, их адекватность заявленному содержанию и эффективность;
- активность и самостоятельность обучающихся в процессе занятий;
- посещаемость занятий учебного курса;
- количественный и качественный анализ проектов, исследовательских и творческих работ, выполненных в рамках учебного курса;
- проведение анкетирования обучающихся, целью которого является исследование уровня удовлетворенности занятиями учебного курса.